

# 如何审核项目结题报告

院系所联系人使用手册

鼓励探索，突出原创；聚焦前沿，独辟蹊径；  
需求牵引，突破瓶颈；共性导向，交叉融通。



服务电话：010 - 62317474

服务邮箱：support@nsfc.gov.cn



扫码查看《审核结题》手册

## 四步轻松、高效完成结题报告审核



# 01. 提醒提交报告

项目批准号 负责人 审核状态 负责人未提交 隐藏

提交时间大于 提交时间小于 报告年度 2021

申请代码 模糊 二级单位审核 全部 报告排序

结余大于等于 全部 间接经费调整

查询 下载通用模板 下载填写说明 下载结题项目公示模板 补充说明

退回修改 二级单位审核 修改邮件模板 发送催办邮件

	批准号 / 项目名称 / 负责人	托单位 / 费	申请代码1 / 项目经费	报告年度	成果数	最后提交时间	邮件状态	报告状态 / 最后审核时间
1	805,300 重点项目,805,300			2019	0		通知成功 详情	负责人未提交

金额单位: 万元

©版权所有: 国家自然科学基金委员会 | 京ICP备05002826号 | 京公网安备 11040202500068号  
软件制作: 爱瑞思软件(深圳)有限公司 egrant-uat

说明：

1. 查询审核状态为“负责人未提交”的项目
2. 单个或批量勾选待邮件催办的项目
3. 点击【修改邮件模板】，自行编辑催办邮件模板；或
4. 如不需修改邮件模板，则点击【发送催办邮件】；系统将对“未提交”报告的负责人发送提醒通知邮件

温馨提醒：

- 系统在规定时间统一通知项目负责人提交项目结题报告
- 院系所联系人可以在截止日期前提醒项目负责人提交项目结题报告

## 02. 查看结题报告

首页 申请与受理 在研与结题 1 理

项目计划书 在研管理 结题管理 结题报告管理 2

项目批准号 负责人 审核状态 等待依托单位审核 隐藏

提交时间大于 提交时间小于 报告年度 2021

申请代码 模糊 二级单位审核 全部 报告排序

结余大于等于: 全部 间接经费调整

查询 下载通用模板 下载填写说明 下载结题项目公示模板 补充说明

退回修改 二级单位审核 修改邮件模版 发送催办邮件

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 跳转至 1 跳转 共 1 页 / 2 条 10

	批准号 / 项目名称 / 负责人 / 依托单位 / 资助类别 / 申请代码1 / 项目经费	报告年度	成果数	最后提交时间	邮件状态	报告状态 / 最后审核时间
1	重点项目, F020506, 300	2019	0	2019-10-22 报告详情	通知成功	等待依托单位审核 2019-10-30 18:01
2	重点项目, H02, 290	2019	0	2019-10-22 报告详情	通知成功	等待依托单位审核 2019-10-30 19:53

金额单位: 万元

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 跳转至 1 跳转 共 1 页 / 2 条 10

©版权所有: 国家自然科学基金委员会 | 京ICP备05002826号 | 京公网安备 11040202500068号  
软件制作: 爱瑞思软件(深圳)有限公司 egrant-uat

说明:

1. 在“**在研与结题**”菜单下选择“**结题管理**”之“**结题报告管理**”
2. 选择“**等待依托单位审核**”项目列表
  - a. 点击“**PDF图标**”下载结题报告全文
  - b. 点击“**报告详情**”查看结题报告详细信息

温馨提醒:

- 审核状态系统默认为:“等待依托单位审核”,院系所联系人可根据需要修改查询条件
- 红色显示“等待依托单位审核”代表项目负责人过了截止时间提交的结题报告
- 院系所联系人审核结题报告只是对依托单位管理员辅助审核检查

### 03. 退回修改报告

结题报告管理

项目批准号 负责人 审核状态 等待依托单位审核

提交时间大于 提交时间小于 报告年度 2021

申请代码 模糊 二级

结余大 全部 间接

查询 下载通用模版 下载模版

退回修改 二级单位审核 修改邮件模版 发送催办邮件

批准号 / 项目名称 / 负责人 / 依托单位 / 资助类别

批准号	项目名称	负责人	依托单位	资助类别	提交时间	邮件状态	报告状态 / 最后审核时间
重点项目, F020506, 300					2019-10-22	通知成功	等待依托单位审核 2019-10-30 18:01
重点项目, H02, 290					2019-10-22	通知成功	等待依托单位审核 2019-10-30 19:53

（金额单位：万元）

©版权所有：国家自然科学基金委员会 | 京ICP备05002826号 | 京公网安备 11040202500068号  
软件制作：爱瑞思软件(深圳)有限公司 egrant-uat

说明：

1. 选择状态为“等待依托单位审核”且未过截止时间和填写不合格的项目结题报告
2. 点击【退回修改】
3. 填写结题报告审核意见，并点击【退回修改】

温馨提醒：

- 院所联系人只能退回“等待依托单位审核”的结题报告
- 已经通过依托单位审核和“基金委已确认”状态的项目，需要分别联系依托单位和基金委相关部门退回修改

## 04. 同意通过报告

首页 申请与受理 在研与结题 管理

项目计划书 在研管理 结题管理

结题报告管理

项目批准号 负责人 审核状态 等待依托单位审核 隐藏

提交时间大于 提交时间小于 报告年度 2021

申请代码 模糊 二级单位审核

结余大于等于 全部 结题报告管理

查询 下载通用模板 下载填写说明 下载结题项目公示模板 补充说明

操作成功！

退回修改 二级单位审核 修改邮件模板 发送催办邮件

批准号/项目名称/负责人/依托单位/资助类别/申请代码1/项目经费 报告年度 成果数 最后提交时间 邮件状态 报告状态/最后审核时间

1	重点项目,F020506,300	2019	0	2019-10-22 报告详情	通知成功	等待依托单位审核 2019-10-30 18:01
2	重点项目,H02,290	2019	0	2019-10-22 报告详情	通知成功	等待依托单位审核 2019-10-30 19:53

(金额单位: 万元)

©版权所有: 国家自然科学基金委员会 | 京ICP备05002826号 | 京公网安备 11040202500068号  
软件制作: 爱瑞思软件(深圳)有限公司 egrant-uat

说明：

1. 单项或批量选择状态为“等待依托单位审核”并且填写合格的项目结题报告
2. 点击【二级单位审核】，同意通过提交的结题报告

温馨提醒：

- 请在基金委规定的时间内对结题报告进行审核
- 您可以批量同意通过项目结题报告
- 结题报告“二级单位审核”只是辅助依托单位审核检查，最终由依托单位确认后提交至基金委

# 感谢各位长期以来对信息中心 工作的热情支持

[国家自然科学基金委员会（信息中心）](#)

服务电话：010 - 62317474

服务邮箱：[support@nsfc.gov.cn](mailto:support@nsfc.gov.cn)

技术支持：[爱瑞思软件（深圳）有限公司](#)



扫码查看《审核结题》手册



国家自然科学基金委员会公众号